УТВЕРЖДАЮ
Директор ИХТТМ СО РАН
академик РАН
_____ Н.З. Ляхов
«19» декабря 2017 г.

Положение о выборах директора
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института химии твердого тела и механохимии Сибирского отделения
Российской академии наук (ИХТТМ СО РАН)

I. Общие положения

1. Настоящее положение о выборах директора ИХТТМ СО РАН (далее соответственно – Положение, Директор, Институт), разработано в соответствии с Уставом Института, Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2014 г. № 521 «Об утверждении Положения о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, переданной в ведение Федерального агентства научных организаций» (Приложение 1) и определяет порядок проведения выборов Директора Института.

II. Выдвижение кандидатов

2. Инициатором проведения выборов Директора Учреждения является Федеральное агентство научных организаций (далее – Агентство).

Организатором выборов Директора в Учреждении является Ученый совет.

3. Началом проведения выборов Директора Института является дата, указанная в информационном сообщении, размещаемом на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о начале приема документов кандидатов на должность Директора Института.

4. Право выдвижения кандидатов предоставляется Ученому совету Института, и (или) отделениям (бюро отделения) Российской академии наук, и (или) группе членов Российской академии наук (не менее 3), и (или) президиуму Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, и (или) ФАНО России.

5. Кандидатуры на должность Директора Института (не менее двух), выдвигаемые Ученым советом Института, определяются по результатам тайного голосования. При голосовании каждый член Ученого совета вправе проголосовать за любое число кандидатов. Претенденты, за которых при наличии кворума (не менее 2/3 списочного состава Ученого совета) проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Ученого совета Института, считаются выдвинутыми кандидатами.

III. Выборы Директора

6. Директор Института избирается коллективом Института из числа кандидатур, выдвинутых в установленном порядке, согласованных с президиумом Российской академии наук, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Агентством.

7. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатов.

8. Выборы Директора Института проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Агентством кандидатур на должность Директора Института. Дата проведения выборов утверждается решением Ученого совета Института.

9. Для проведения выборов Директора Института в срок не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения выборов Ученый совет Института формирует избирательную комиссию из числа работников Института в составе не более 10 человек, назначает председателя и секретаря избирательной комиссии.

10. Отдел кадров Института представляет в избирательную комиссию не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения выборов список работников Института, включающий в себя всех работников, с которыми Учреждением заключены трудовые договоры (далее – список работников), и уточненный список работников на дату проведения выборов.

11. О дате, времени и месте проведения выборов избирательная комиссия оповещает коллектив Института не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения выборов путем размещения печатных материалов на информационных стендах Института, уведомления руководителей структурных подразделений, размещения объявлений на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. В день выборов в Учреждении может присутствовать в качестве наблюдателя представитель (представители) Агентства.

13. В день выборов избирательная комиссия проводит регистрацию участников голосования на основе списка работников по предъявлении ими документа, удостоверяющего личность.

14. При регистрации участнику голосования избирательной комиссией выдается под роспись в списке работников избирательный бюллетень (далее – бюллетень).

15. Образец бюллетеня приведен в приложении № 2 к настоящему Положению.

16. Бюллетени изготавливаются по распоряжению председателя избирательной комиссии не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения выборов Директора Института. Число изготовленных бюллетеней должно быть равным числу работников Института.

17. В правом верхнем углу бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря избирательной комиссии, которые заверяются печатью Института. При подсчете голосов учитываются только заверенные надлежащим образом бюллетени. Незаверенные бюллетени при подсчете голосов не учитываются.

18. Работники Института, выезжающие в командировки или в отпуска и не имеющие возможности проголосовать в назначенный срок, могут проголосовать досрочно, написав заявление (Приложения 3) на имя председателя Избирательной комиссии. Досрочное голосование проводится не ранее чем за пять дней до даты голосования и заканчивается не позднее чем за один рабочий день до даты выборов.

19. В день выборов Общее собрание трудового коллектива Института открывает председатель Избирательной комиссии. Собрание избирает председателя и секретаря собрания. Кандидатам на должность Директора

предоставляется право изложить основные положения программы развития Института и ответить на вопросы работников Института.

20. Выборы Директора Института проводятся тайным голосованием.

21. Кандидатура Директора считается избранной коллективом Института, если за нее проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Института, при условии участия в голосовании более половины работников Института.

В случае, если ни один из кандидатов не набрал больше половины голосов, Ученый совет назначает второй тур голосования, в котором участвуют два кандидата, набравшие в первом туре наибольшее число голосов. Во втором туре избранным считается кандидат, за которого проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Института.

В случае если выборы Директора Института признаны несостоявшимися, проводятся повторные выборы Директора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Института.

22. Голосование проводится путем заполнения работником бюллетеня. Каждый работник голосует лично.

23. Бюллетень заполняется в специально оборудованной кабине (ином специально оборудованном месте или комнате для тайного голосования).

24. Голосование проводится путем проставления работником в бюллетене любого знака в пустом квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого он голосует.

25. Заполненный бюллетень работник опускает в опечатанный (опломбированный) ящик для голосования.

26. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметки в квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого голосует работник, или в которых знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате.

27. Если работник считает, что при заполнении бюллетеня совершил ошибку, он вправе обратиться к председателю избирательной комиссии с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. Председатель избирательной комиссии выдает работнику под роспись в списке работников

новый бюллетень, делает соответствующую отметку в списке работников напротив фамилии данного работника и расписывается.

28. Новый бюллетень заверяется подписью председателя и секретаря избирательной комиссии, которые скрепляются печатью Института.

29. На испорченном бюллетене председатель избирательной комиссии делает соответствующую запись, которая заверяется подписью председателя и секретаря избирательной комиссии.

IV. Подсчет голосов

31. Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами избирательной комиссии. При подсчете голосов может присутствовать кандидат или его доверенное лицо, а также представитель (представители) Агентства.

32. Результаты подсчета голосов оформляются в виде протокола избирательной комиссии, который должен содержать следующие сведения:

место проведения выборов;

дату голосования;

общее число работников; внесенных в список работников; число зарегистрированных участников голосования; общее число избирательных бюллетеней; число бюллетеней, выданных участникам голосования; число действительных бюллетеней; число недействительных бюллетеней; число бюллетеней, выданных взамен испорченных; число голосов участников голосования, поданных за каждого из кандидатов, включенных в действительные бюллетени; фамилии и инициалы председателя, секретаря и всех членов избирательной комиссии;

дату и время подписания протокола.

33. Протокол избирательной комиссии с результатами голосования заполняется секретарем избирательной комиссии и подписывается всеми членами избирательной комиссии с проставлением даты и времени (часа, минуты) его подписания.

34. Особые мнения членов избирательной комиссии, при их наличии, приобщаются к протоколу избирательной комиссии как его неотъемлемая часть.

35. Решение коллектива Института о выборах Директора Института на основании протокола избирательной комиссии оформляется протоколом в двух экземплярах, который утверждается председателем Ученого совета Института.

Один экземпляр протокола в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Агентство.

36. После направления протокола в Агентство решение коллектива Института о выборах Директора Института публикуется на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

37. Документация избирательной комиссии, включая протокол избирательной комиссии, экземпляр протокола, оформляющего решение коллектива Института, бюллетени, список работников передаются председателем избирательной комиссии ученому секретарю Института.

Указанная документация и бюллетени подлежат передаче по акту на хранение в архив Института и хранению в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

38. Настоящее Положение после утверждения Ученым советом Института размещается на информационных стендах и на сайте Института.

Положение утверждено решением Ученого совета ИХТТМ СО РАН, протокол № 12 от 19 декабря 2017 г.

Ученый секретарь
Д.х.н. Т.П. Шахтшнейдер

Приложение 1
к положению о выборах Директора ИХТТМ СО РАН

Положение о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, переданной в ведение Федерального агентства научных организаций
(Постановление Правительства Российской Федерации от 5 июня 2014 г. N 521)

1. Настоящее Положение определяет порядок и сроки согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, переданной в ведение Федерального агентства научных организаций (далее соответственно - кандидат, научная организация).

2. Кандидат в сроки, устанавливаемые Федеральным агентством научных организаций, представляет в указанное Агентство следующие материалы:

а) анкета по форме, утвержденной Федеральным агентством научных организаций;

б) заявление о своем согласии на выдвижение и на обработку персональных данных;

в) копия документа, удостоверяющего личность;

г) заверенная в установленном порядке копия трудовой книжки;

д) копия документа о высшем образовании и о квалификации;

е) копия документов об ученой степени, ученом звании;

ж) две фотографии размером 3 см x 4 см;

з) информация о наличии допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;

и) список научных работ кандидата;

к) список диссертаций докторов и кандидатов наук, подготовленных при научной консультации или под научным руководством кандидата;

л) основные положения программы развития научной организации (не более 2 страниц машинописного текста);

м) рекомендации о выдвижении кандидата ученым советом научной организации, и (или) отделением (бюро отделения) Российской академии наук, и (или) группой членов Российской академии наук (не менее 3), и (или) президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, и (или) Федеральным агентством научных организаций.

3. Федеральное агентство научных организаций направляет материалы, предусмотренные пунктом 2 настоящего Положения (далее - материалы), по всем кандидатам на согласование в президиум Российской академии наук по истечении 10 дней со дня окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

4. Президиум Российской академии наук рассматривает материалы и принимает по ним решение в течение 10 рабочих дней.

Решение президиума Российской академии наук, принятое в отношении кандидатов (о согласовании или несогласовании), в виде выписки из протокола с материалами направляется в Федеральное агентство научных организаций в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

5. В случае несогласования президиумом Российской академии наук ни одной из представленных кандидатур или согласования только одной кандидатуры Федеральное агентство научных организаций устанавливает новый срок для представления кандидатами материалов в указанное Агентство.

6. Федеральное агентство научных организаций в течение 3 рабочих дней со дня получения решения президиума Российской академии наук, принятое в отношении кандидатов (о согласовании или несогласовании), и материалов размещает указанное решение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет" и направляет материалы согласованных президиумом Российской академии наук кандидатур (не менее 2) вместе с решением президиума Российской академии наук на одобрение в комиссию по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию.

7. Комиссия по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию рассматривает материалы и принимает соответствующее решение.

Решение указанной комиссии, принятое в отношении кандидатов (об одобрении или неодобрении), в виде выписки из протокола с материалами направляется в Федеральное агентство научных организаций в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

8. В случае неодобрения комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию ни одной из представленных кандидатур или одобрения только одной кандидатуры Федеральное агентство научных организаций устанавливает новый срок для представления кандидатами материалов в указанное Агентство.

9. Руководитель Федерального агентства научных организаций в течение 5 рабочих дней со дня получения решения комиссии по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию об одобрении представленных кандидатур (не менее 2) и материалов издает распоряжение об утверждении кандидатур на должность руководителя научной организации.

Указанное распоряжение в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Федерального агентства научных организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направляется в соответствующую научную организацию для проведения выборов в установленном уставом научной организации порядке.

Приложение 2
к положению о выборах Директора ИХТТМ СО РАН

Образец избирательного бюллетеня

_____ (подпись)	_____ (ФИО председателя избирательной комиссии)
_____ (подпись)	_____ (ФИО секретаря избирательной комиссии)

М.П.

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
для тайного голосования
по выборам Директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института химии твердого тела и механохимии Сибирского отделения Российской академии наук (ИХТТМ СО РАН)

Дата выборов «____» _____201__г.

1. Иванов Иван Иванович ☐

2. Петров Петр Петрович ☐

Разъяснение порядка заполнения бюллетеня:

Проставьте любой знак в квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого Вы голосуете.

Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном квадрате, считается недействительным.

Приложение 3
к положению о выборах Директора ИХТТМ СО РАН

Председателю Избирательной комиссии
ИХТТМ СО РАН
_____

от _____

Заявление

Прошу разрешить досрочное голосование по выбору директора ИХТТМ СО РАН в связи с _____
_____

_____2018 г. Подпись