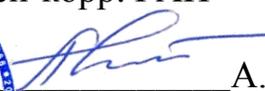


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт химии твердого тела и механохимии
Сибирского отделения Российской академии наук
(ИХТТМ СО РАН)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИХТТМ СО РАН
Член-корр. РАН




А.П. Немудрый

» марта 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном плане работы аспиранта
в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки
Институте химии твердого тела и механохимии
Сибирского отделения Российской академии наук

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте химии твердого тела и механохимии Сибирского отделения Российской академии наук (далее - Институт).

1.2. Положение составлено на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных

требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- других нормативных документов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

- Устава ИХТТМ СО РАН;

- других локальных актов ИХТТМ СО РАН.

1.3. Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ АСПИРАНТА

2.1. Индивидуальный план работы аспиранта включает в себя индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план.

2.2. Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

2.3. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с Программой аспирантуры.

2.4. Индивидуальный план научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также этапы освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации.

2.5. Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

2.6. Индивидуальный учебный план включает в себя дисциплины (модули), практику, сдачу кандидатских экзаменов.

3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ И ТЕМЫ ДИССЕРТАЦИИ АСПИРАНТА

3.1. Индивидуальный план работы утверждается аспиранту не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры,

указанной в приказе директора Института о приеме аспиранта на обучение.

3.2. Научный руководитель оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности.

3.3. Индивидуальный план работы и тема диссертации аспиранта утверждаются Ученым советом Института после представления научным руководителем.

4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ АСПИРАНТА

4.1. Контроль за выполнением индивидуального плана работы осуществляется в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов.

4.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

4.3. Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

4.4. Контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности обеспечивает научный руководитель аспиранта.

4.5. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной деятельности результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

4.6. Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научно-исследовательской деятельности.

4.7. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из Института.

4.8. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.