

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт химии твердого тела и механохимии
Сибирского отделения Российской академии наук
(ИХТТМ СО РАН)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИХТТМ СО РАН
Илен-корп. РАН


А.П. Немудрый

« 28 » марта 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОПРОВОЖДЕНИИ ВЫПУСКНИКОВ
АСПИРАНТУРЫ ПРИ ПРЕДСТАВЛЕНИИ ДИССЕРТАЦИИ
К ЗАЩИТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает сроки и порядок сопровождения выпускников аспирантуры Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института химии твердого тела и механохимии Сибирского отделения Российской академии наук (далее - Институт) при представлении диссертации к защите.

1.2. Положение составлено на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона о внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- Постановления Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 (ред. от 11.09.2021) «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);
- других нормативных документов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Устава ИХТТМ СО РАН;
- других локальных актов ИХТТМ СО РАН.

- 1.3. Институт вправе предоставить выпускникам аспирантуры сопровождение при представлении ими диссертации к защите.
- 1.4. Сопровождение предоставляется выпускникам аспирантуры, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе аспирантуры и получившим заключение о соответствии подготовленной диссертации критериям, установленным Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».
- 1.5. Сопровождение выпускника аспирантуры осуществляется с целью представления им диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук.
- 1.6. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

2. СРОКИ СОПРОВОЖДЕНИЯ

- 2.1. Для организации сопровождения выпускник аспирантуры должен подать заявление на имя директора Института не позднее 30 календарных дней после прохождения итоговой аттестации.
- 2.2. Сопровождение выпускника аспирантуры осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

3. ПОРЯДОК СОПРОВОЖДЕНИЯ ВЫПУСКНИКА АСПИРАНТУРЫ

- 3.1. Сопровождение выпускника осуществляется на основании приказа Института после представления личного заявления выпускника на имя директора Института.
- 3.2. На период сопровождения Институт предоставляет выпускнику доступ к своей инфраструктуре, в том числе к общежитиям, к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, к библиотечным фондам.
- 3.3. В период сопровождения аспирант может быть трудоустроен в Институте, в том числе на научной должности по конкурсу.
- 3.4. В период сопровождения должны быть опубликованы статьи по теме диссертации, принятые к публикации во время обучения выпускника в аспирантуре.
- 3.5. В период сопровождения выпускник должен подготовить автореферат диссертации, выступить на семинаре Института и получить положительное заключение Института как организации, где выполнялась диссертационная работа.
- 3.6. Выпускник должен разместить окончательный текст диссертации на сайте Института.
- 3.7. Выпускнику оказывается сопровождение по формированию комплекта документов для представления диссертации в совет по защите диссертаций, в том числе к предварительному рассмотрению.

Комплект документов, представляемых в диссертационный совет для предварительного рассмотрения диссертации, включает в себя:

- подтверждение размещения на сайте Института полного текста диссертации;
- заверенную копию документа о высшем образовании - свидетельства об окончании аспирантуры;
- диссертацию в электронном виде и на бумажном носителе в количестве экземпляров, необходимом для передачи в Российскую государственную библиотеку, библиотеку Института, 2-м оппонентам и в ведущую организацию;
- рукопись автореферата диссертации в машинописном виде на бумажном носителе и в электронной форме;
- положительное заключение Института;
- отзыв научного руководителя.

3.8. В период сопровождения выпускник должен представить комплект документов, перечисленных в п. 3.7, в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук для предварительного рассмотрения.

3.9. Непосредственную помощь выпускнику при подготовке документов для представления в диссертационный совет оказывает Отдел аспирантуры и ученый секретарь диссертационного совета.