

**План противодействия коррупции
 Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института химии твердого тела и механохимии
 Сибирского отделения Российской академии наук на 2021-2024 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками Института ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Организация работы по уведомлению работодателя о фактах обращения в целях склонения работников Института к совершению коррупционных правонарушений.	Отдел кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Выявление случаев несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.
1.2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками ИХТТМ СО РАН поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, или как просьба о даче взятки, формированию у них отрицательного отношения к коррупции.	Отдел кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, руководители	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Организация занятий, проведение консультаций и направление указаний по разъяснению положений антикоррупционного законодательства.

		структурных подразделений		
1.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным работникам в связи с исполнением ими должностных обязанностей, формированию у них отрицательного отношения к коррупции.	Отдел кадров	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Организация занятий, проведение консультаций.
1.4.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по каждому случаю несоблюдения работниками ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушения ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности.	Отдел кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Выявление случаев несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям. Приказы ИХТТМ СО РАН о применении соответствующих мер юридической ответственности.
1.5.	Обеспечение действенных мер по кадровому подбору специалистов, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также по недопущению случаев возложения на них функций, не относящихся к антикоррупционной работе.	Отдел кадров, зам. директора по научной работе	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Приказы ИХТТМ СО РАН
1.6.	Организация мониторинга и обобщение практики исполнения установленного порядка сообщения работниками о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход	Отдел кадров, финансово-экономическая группа, ответственный за	Ежегодно, до 15 января года, следующего за отчетным.	Аналитические обзоры, справки, отчеты. Выявление случаев несоблюдения работниками

	соответствующего бюджета средств, вырученных от продажи подарка.	профилактику коррупционных и иных правонарушений		законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.
1.7.	Обеспечение прохождения повышения квалификации работниками, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Отдел кадров	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Заявки, программы, планы на обучение.
1.8.	Организация своевременного доведения до работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, изменений и дополнений, вносимых в Федеральные законы, подзаконные акты и нормативные правовые акты Минобрнауки России.	Отдел кадров, руководители структурных подразделений	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Направление писем и указаний по разъяснению положений антикоррупционного законодательства.
1.9	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников Института и членов их семей (супруга(и) и несовершеннолетних детей), перечень которых утвержден приказом Минобрнауки России от 26 июля 2019 г. № 533.	Финансово-экономическая группа, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 30 апреля.	Обеспечение своевременного исполнения работниками обязанности по представлению сведений о доходах.
1.10	Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах работников на официальном сайте Института.	Финансово-экономическая группа, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленн ого для подачи указанных сведений.	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Институте.

1.11	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками Института.	Директор Института	Ежегодно до 1 октября.	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции работниками. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений.
1.12	Проведение в порядке, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Директор Института	В течение 2021-2024 гг. (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФГБУН Института химии твердого тела и механохимии Сибирского отделения Российской академии наук, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	Повышение эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок за счет: - планирования закупок товаров, работ, услуг; - определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей); - заключение контрактов на закупки товаров, работ и услуг; - мониторинг закупок товаров, работ, услуг.	Отдел правового обеспечения и закупок.	Постоянно в течение 2021-2024 гг.	Обеспечение соблюдения работниками Института законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
2.2.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков при	Отдел правового	Постоянно	Повышение

	осуществлении деятельности по закупкам товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	обеспечения и закупок, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	в течение 2021-2024 гг.	эффективности и результативности закупок, минимизация коррупционных рисков.
3.	Образовательные и иные мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов в Институте химии твердого тела и механохимии СО РАН			
3.1.	Участие в научно-практической конференции «Противодействие коррупции в образовательных и научных организациях», проводимой Минобрнауки России.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	До 30 ноября 2024 г.	Обеспечение формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению и формирования модели поведения, соответствующей требованиям закона и ожиданиям общества.
3.2.	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Отдел кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	Ежегодно до 31 декабря.	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
3.3.	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по	Отдел кадров, Ответственный за профилактику	Ежегодно до 31 декабря.	Приобретение знаний в области антикоррупционного

	профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	коррупционных и иных правонарушений.		законодательства.
3.4.	Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Отдел кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	Ежегодно до 31 декабря.	Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства.
4.	Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности Института по профилактике коррупционных и иных правонарушений работников в связи с исполнением ими должностных обязанностей			
4.1.	Организация участия ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в подготовке предложений руководству Института по кадровым вопросам и вопросам награждения работников Института ведомственными, региональными, муниципальными, государственными или другими наградами.	Отдел кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	До 31 декабря 2023 г.	Утверждение регламента согласования представления работников Института к награждению.
4.2.	Участие в мониторинге Минобрнауки России по фактам привлечения работников к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности, а также фактам хищения средств, направленных на реализацию национальных и федеральных проектов (программ), их обобщения с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению преступлений и ликвидации последствий указанных правонарушений.	Отдел кадров, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, руководители структурных подразделений	Ежегодно, ноябрь	Доклад в Минобрнауки России, содержащий сведения о фактах привлечения работников Института к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности с предложениями по устранению причин и условий, способствующих совершению

				преступлений и ликвидации последствий указанных правонарушений (при наличии данных фактов).
4.3.	Участие в мониторинге Минобрнауки России по анализу мер по предупреждению коррупции в подведомственных организациях.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, ноябрь	Доклад в Минобрнауки России о достаточности принятых мер, содержащий предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности Института (при наличии указанных предложений).